

Pressemitteilung vom 01.10.2010

Immer auf dem aktuellen Stand der Technik:

## **Attraktiver Servicevertrag garantiert laufende Software-Updates für DMS-Lösung Office Manager Enterprise**

Königs Wusterhausen - Wer Struktur auf seiner Festplatte schafft und hält, für den ist es ein Leichtes, wichtige Dokumente wie E-Mails oder Rechnungen stets griffbereit zu haben: Überquellende Postfächer, wild umherfliegende Briefe, wackelige Aktenberge und wichtige Geschäftspost, die plötzlich wie vom Erdboden verschwunden ist, sind dann Geschichte.

Wer Ordnung in komplexe Firmennetzwerke bringen und Spontanbesuche des Finanzamtes nicht länger fürchten will, hat sich daher für den [Office Manager Enterprise](#) vom Softwarebüro Krekeler entschieden. Jetzt können sich Anwender dieser bedienerfreundlichen DMS-Lösung besonders freuen, denn sie haben ab sofort die Möglichkeit, einen Servicevertrag zu besonders attraktiven Konditionen abzuschließen. „So erhalten sie alle Software-Updates während der Vertragslaufzeit für lediglich 15 Prozent des Software-Nettopreises im Jahr und sind damit immer auf dem aktuellen Stand der Technik“, erklärt Harald Krekeler, Geschäftsführer des Softwarebüros Krekeler. Auch Supportanfragen werden bevorzugt bearbeitet.

Mit dem Office Manager können elektronische wie gescannte Dokumente binnen weniger Sekunden über Volltextindexierung und Zuordnung zu Kunden- und Projektkategorien archiviert, wiedergefunden und bearbeitet werden. Der Office Manager Enterprise wurde als DMS-Lösung speziell für große Datenbestände und Unternehmensnetzwerke geschaffen und wartet im Gegensatz zur [Basisversion](#) Office Manager Pro mit erweiterter Rechtevergabe sowie erweiterten Sicherheitseinstellungen auf: So erlaubt er für jedes Dokument einzeln zu bestimmen, welche Anwender oder Gruppen in welchem Maße auf ein Dokument zugreifen können. Da der Einsatz von SQL-Servern sicherer und - insbesondere bei großen Datenbeständen - schneller ist, beinhaltet der Office Manager Enterprise Client/Server-Technologien für den Zugriff auf SQL-Datenbanken. Darüber hinaus sind Langzeitarchivierung, das Klonen, die Kombination und Verknüpfung sowie die automatisierte Rechnungseingangserfassung möglich.

Weitere Informationen unter: [www.officemanager.de](http://www.officemanager.de)

### **Über das Softwarebüro Krekeler**

Das Softwarebüro Krekeler beschäftigt sich seit 1996 intensiv mit dem Thema Dokumentenmanagement und -archivierung und hat sich auf die Entwicklung entsprechender Business-Lösungen spezialisiert. Auf der ITK-Fachmesse CeBIT wurde 1997 erstmals die DMS-Lösung Office Manager vorgestellt.

Das Prinzip der Lösung war und ist denkbar einfach: Papierdokumente werden gescannt, mittels der Volltextindizierung erfasst und mit beliebig vielen Attributen katalogisiert. Gemeinsam mit elektronischen Dokumenten nahezu jeden Formates gelangen sie in ein zentrales Datenverzeichnis. Aus diesem lassen sich die Dokumente mit Hilfe der zugeordneten Attribute und der Volltextsuche mitarbeiterübergreifend abrufen, übersichtlich auflisten und verarbeiten.

Das über Jahre fortgeführte und optimierte Ergebnis, der heutige Office Manager, ist inzwischen auch als leistungsfähige Version Office Manager Enterprise für große Unternehmensnetzwerke sowie neben deutscher auch in englischer und polnischer Sprache erhältlich.

Internet: [www.krekeler.de](http://www.krekeler.de)

#### **Presse-Kontakt:**

Softwarebüro Krekeler  
Lösungen für Dokumentenmanagement  
Friedrich-Engels-Str. 45  
D-15712 Königs Wusterhausen

PresseDesk  
Tel: 030-2009513-0  
E-Mail: [softwarebuero-krekeler@pressedesk.de](mailto:softwarebuero-krekeler@pressedesk.de)